



MINISTERIO DA EDUCAÇÃO  
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA  
MESTRADO ACADÊMICO EM ENSINO DE CIÊNCIAS DA NATUREZA - ROLIM DE MOURA

ATA DE REUNIÃO

Aos 09 dias do mês de junho do ano de 2020, às 14h, em sala virtual no Google Meet, realizou-se a reunião ordinária do Programa de Pós Graduação em Ensino de Ciências da Natureza, da Fundação Universidade Federal de Rondônia, sob a Coordenação da Profª Kachia Téchio com o comparecimento dos docentes que compõem o Conselho, Prof. Izaías Médice Fernandes, Profª Bianca Santos Chisté, Prof. Elton de Lima Borges, e a representante discente Catiane Monteiro Pacheco. A coordenadora iniciou os trabalhos lendo a pauta, o Prof. Izaías pediu inserção de um ponto na pauta, o que foi aprovado. Ficando aprovada a pauta da seguinte forma: 1. Informes; 2. Ação de Extensão, Palestra " Introdução à Metodologia da Pesquisa Científica: ABNT vs Vancouver", Dr. Elton de Lima Borges, (10 de junho); 3. Ação de Extensão, Palestra "Ensino de solos na educação básica", Drª Elaine Almeida Delarmelinda Honoré, (16 de junho); 4. Ação de Extensão, Mini Curso " Meio ambiente, conservação e genética", Drª Ludimilla Ronqui, (17 e 24 de junho); 5 Ação de Extensão, Palestra " Plataforma Brasil: registro e inserção de projetos", Drª Kachia Téchio, ( 08 de julho); 6 Ação de Extensão, Palestra " Como escrever um projeto de pesquisa?", Dr. Izaías Médice Fernandes, (15 de julho). 7 Ação de Extensão, Palestra " Antropoceno: o que é e modos de usar", Dr. Santiago Andrade, (01 de Julho); 8 Ação de Extensão, "Pesquisas sobre Educação e Ensino em Rondônia: Alguns resultados do PGEEN.", Dr. Paulo Vilela Cruz; 9 Recursos PROAP; 10 Resolução de gestão das atividades remotas para a pós graduação; 11 Comissão para elaboração do processo de eleição da coordenação PGEEN; 12 Comissão para elaboração do processo de avaliação docente, 13 Termo de aceite e autorização para uso de imagem. Iniciou-se a reunião com os 1) Informes: a) Prof. Elton informou que obtiveram recursos e irão iniciar a produção de álcool gel no laboratório de química no Campus de Presidente Médice, a produção irá atender demandas locais e posteriormente, de acordo com aquisição de mais recursos poderá atender mais localidades. b) Profª Bianca informou que haverá oferta de uma disciplina do Prof. Cesar Leite, intitulada " Educação, infância e imagem: Crianças e processos de subjetivação ", no Programa de Educação Matemática, na UNESP, com carga horária de 90 horas durante o segundo semestre de 2020. **2. Ação de Extensão, Palestra " Introdução à Metodologia da Pesquisa Científica: ABNT vs Vancouver", Dr. Elton de Lima Borges, (10 de junho);** a proposta foi lida e aprovada pelo Conselho. **3. Ação de Extensão, Palestra "Ensino de solos na educação básica", Drª Elaine Almeida Delarmelinda Honoré, (16 de junho),** a proposta foi apresentada e aprovada pelo Conselho. **4. Ação de Extensão, Mini Curso " Meio ambiente, conservação e genética", Drª Ludimilla Ronqui, (17 e 24 de junho),** a proposta foi apresentada e aprovada pelo Conselho; **5 Ação de Extensão, Palestra " Plataforma Brasil: registro e inserção de projetos", Drª Kachia Téchio, ( 08 de julho),** a proposta foi apresentada e aprovada pelo Conselho; **6 Ação de Extensão, Palestra " Como escrever um projeto de pesquisa?", Dr. Izaías Médice Fernandes, (15 de julho),** a proposta foi lida e aprovada pelo Conselho; **7 Ação de Extensão, Palestra " Antropoceno: o que é e modos de usar", Dr. Santiago Andrade, (01 de Julho),** a proposta foi lida e aprovada pelo Conselho; **8 Ação de Extensão, "Pesquisas sobre Educação e Ensino em Rondônia: Alguns resultados do PGEEN.", Dr. Paulo Vilela Cruz** a proposta foi lida, a Prof. Bianca sugeriu que seja feita em duas datas, o encaminhamento é para orientar o proponente proceder essa alteração, a proposta ficou aprovada pelo Conselho; **9 Recursos PROAP,** a Profª Kachia informou que a Propesc irá liberar recurso do PROAP em duas etapas, junho e setembro, porém as regras de utilização ainda não

foram definidas; **10 Resolução de gestão das atividades remotas para a pós graduação**, a Profª Kachia informou que a proposta de resolução foi construída com participação de todos coordenadores de programas de pós graduação da instituição, foi realizada consulta aos docentes do programa, e a versão final está em avaliação, apontando para a possibilidade de início de atividades no mês de Julho. O Conselho discutiu as prioridades do programa na oferta de disciplinas necessárias para o andamento dos projetos de mestrado, os docentes serão consultados, os discentes serão consultados, será ofertada formação técnica para o corpo docente do programa, o novo calendário será construído com participação de todos os docentes. **11 Comissão para elaboração do processo de eleição da coordenação PPGEEN**, foi indicada uma comissão composta pelos docentes Izaías Médice Fernandes, Kachia Téchio, a representante discente Catiane Monteiro, e será consultado um técnico para apoiar o processo eletrônico, a comissão terá prazo de 60 dias para conclusão do processo, (10.08.2020), a portaria atual encerra-se em 28.08.2020; **12 Comissão para elaboração do processo de avaliação docente**, foi indicada comissão composta pelos docentes Elton de Lima Borges e Elaine Almeida Delarmelinda Honoré, a comissão deverá elaborar, submeter ao Conselho, e aplicar as avaliações até o mês de novembro; **13 Termo de aceite e autorização para uso de imagem**, O Prof Izaías expôs diante dos novos recursos de mídia utilizados para as ações de extensão, lives e etc, a necessidade de criar um documento amplo para resguardar os direitos de uso de imagem, autoria e etc. O modelo do documento foi apresentado ao Conselho. O prof. Elton chamou atenção para a inserção de um parágrafo sobre a utilização de imagens e fontes em apresentações e vídeos, sob responsabilidade do palestrante/professor. O modelo será disponibilizado a todos os participantes das atividades virtuais e será inserido nas propostas das ações de extensão. O conselho aprovou o documento. Às 16h, nada mais havendo a tratar, a coordenadora deu por encerrada a reunião, da qual, para constar, eu, Kachia Téchio, lavrei a presente Ata, que, lida e aprovada, vai por todos assinada eletronicamente.



Documento assinado eletronicamente por **KACHIA HEDENY TECHIO, Coordenador(a)**, em 10/06/2020, às 18:30, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **BIANCA SANTOS CHISTE, Docente**, em 10/06/2020, às 18:31, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **IZAIAS MEDICE FERNANDES, Docente**, em 10/06/2020, às 18:41, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **ELTON DE LIMA BORGES, Membro de Comissão**, em 11/06/2020, às 14:06, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.unir.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.unir.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **0436011** e o código CRC **8113939A**.